

Vedtekter for Bodø Havn KF

§ 1 Om foretaket

Foretakets navn er Bodø Havn KF. Foretaket er en videreføring av Bodø havnevesen, etablert i 1856, og er et kommunalt foretak opprettet i henhold til vedtak i bystyret og i tråd med Lov 2018-06-22 nr. 83 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven), kapittel 9. Foretaket er en del av Bodø kommune, jmfør kommuneloven § 9-1. Bodø bystyre er foretakets øverste organ. Foretakets kontor er i Bodø.

§ 2 Formål

Foretaket skal ivareta:

- Bodø kommunes ansvar i henhold til Lov 2019-06-21 nr. 70 om havner og farvann (HFL). I dette ligger blant annet:
 - Sørge for nødvendig isbryting og fjerning av gjenstander som hindrer sjøtransporten eller er til fare for ferdselen i kommunens sjøområder jmfør HFL § 6.
 - Fatte enkeltvedtak eller gi forskrift av hensyn til sikker ferdsel i kommunens sjøområde jmfør HFL § 8 og § 9.
 - Gi tillatelse til tiltak som kan påvirke sikkerheten, ferdselen eller forsvars- og beredskapsinteresser i kommunens sjøområde jmfør HFL § 14.
 - Nedlegge forbud, gi pålegg eller iverksette tiltak for å hindre fare eller ulempe jmfør HFL § 17, § 18 og § 19.
- Havners ansvar i henhold til Lov 2019-06-21 nr. 70 om havner og farvann (HFL). I dette ligger blant annet:
 - Drive havnen på en effektiv, sikker og miljøvennlig måte.
 - Inntekter og kapital i havnevirksomheten skal regnskapsmessig holdes adskilt fra kommunens øvrige virksomhet.
- Bodø kommunes eierstrategier. I denne ligger blant annet å legge til rette for effektiv og konkurransedyktig sjøtransport av personer og gods, samt sjøtransport i kombinasjon med andre transportformer, gjennom å drifte og utvikle kaier, bygg og areal.
- Nasjonal havnestrategi.

Etter avtale kan foretaket også tillegges andre oppgaver av Bodø kommune v/bystyret.

§ 3 Styrets sammensetning og honorar

Bystyret i Bodø kommune oppnevner styre, styrets leder og nestleder. Styret består av syv personer med personlige varamedlemmer, hvorav et styremedlem etter forslag fra Nordland fylkeskommune og et styremedlem velges av og blant de ansatte i foretaket.

Styremedlemmer velges for en periode på fire år og følger kommunevalgperioden. Når særlige forhold foreligger har et styremedlem rett til å tre tilbake før funksjonstiden er over.

Styrehonorar fastsettes av bystyret.

§ 4 Styrets myndighet og ansvar

Styret ansetter havnedirektør og fastsetter havnedirektørs lønn.

Styret har myndighet til å treffe avgjørelser i alle saker som gjelder foretaket og dets virksomhet, herunder arbeidsgiverfunksjonen.

Styret representerer foretaket utad, og inngår avtaler på kommunens vegne innenfor foretakets formål. Bodø Havn forpliktes ved underskrift av havnedirektør og havnestyrets leder eller nestleder i fellesskap. Styret kan delegerer fullmakt til havnedirektør.

Styret skal påse at virksomheten drives i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter, samt foretakets vedtekter og gjeldende eierstrategier.

Ved låneopptak, samt kjøp og salg av kaier, bygg og areal, skal styret fremme sak for Bodø bystyre.

Styret skal påse at virksomheten bidrar til samarbeid som sikrer enhetlig opptreden for Bodø kommune. Styret skal være høringsinstans og avgi uttalelse eller innstilling i saker som kan ha betydning for drift og forvaltning av foretaket når slike saker behandles av Bodø kommunes øvrige organer.

§ 5 Styremøter

Styrets leder innkaller til styremøte når denne finner det påkrevd. Medlem av styret og havnedirektøren kan kreve at styret innkalles til møte. Innkalling til styremøte skal skje med rimelig varsel til møtene. Sakslisten og saksdokumentene til møtet skal følge innkallingen.

Havnestyrets møter ledes av havnestyrets leder, eller i dennes fravær av nestleder. Dersom ingen av disse er til stede velges en særskilt møteleder.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede. Styret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved votering i styret skal hver stemme telles likt. Ved stemmelikhet har møteleder dobbeltstemme.

Saker som ikke er ført opp på sakslisten ved innkalling krever fulltallighet og enstemmighet i styret for å kunne tas opp til behandling. Fra styrets møter føres protokoll som skal legges frem til godkjenning på neste styremøte. Innkalling, saksliste til og protokoll fra styremøtene skal sendes ordfører og rådmann. Havnedirektør er styrets sekretær og saksbehandler. Havnedirektør møter i styremøter med tale- og forslagsrett, gitt at styret i enkeltsaker vedtar at vedkommende ikke skal kunne møte. Ordfører og rådmann har møte- og talerett.

Styrets møter skal annonseres på linje med kommunens politiske møter. Møtene er i utgangspunktet åpne, men kan lukkes med henvisning til konkrete bestemmelser i lovverket.

Kommunelovens bestemmelser om habilitet skal følges ved behandling av saker i styret. Tilsvarende gjelder offentlighetsloven og forvaltningslovens bestemmelser.

§ 6 Om den ansattvalgte representant i styret

Den ansattvalgte representant har ikke rett til å delta i eller være tilstede i saker som gjelder forholdet mellom styret som arbeidsgiver og de ansatte. Vedkommende har heller ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakere, arbeidskonflikter, rettstvister med arbeidsgiverorganisasjoner, oppsigelse av tariffavtaler. Se også forvaltningsloven § 2

§ 7 Havnedirektør

Havnedirektør forestår den daglige ledelse og drift av foretaket og har ansvar for at enhver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldende bestemmelser og i henhold til de vedtak som er fattet av styret. Havnedirektøren skal til enhver tid holde styret orientert om alle forhold av betydning for foretaket, spesielt hva angår økonomi og personalforhold. Havnedirektøren rapporterer i henhold til gjeldende instruks fra styret.

Havnedirektør har det løpende personalansvaret, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner, hvis ikke noe annet er fastsatt i lov. Tillitsvalgte kan kreve styrebehandling av ansettelses- og oppsigelsessaker.

§ 8 Forholdet til rådmann

Innenfor styrets myndighetsområde har Bodø kommunes rådmann ingen instruksjons- eller omgjøringsmyndighet. Kommunens rådmann kan likevel instruere havnens ledelse om at iverksettelsen av en sak skal utsettes til Bodø bystyre har behandlet saken. Saker som skal behandles av bystyret skal forelegges rådmannen før havnestyret behandler dem slik at rådmannen får anledning til å uttale seg om sakene.

§ 9 Havnens personalforvaltning og forholdet til fagforeningene

Havnestyrets myndighet etter denne vedtektens § 4 omfatter også myndighet til å opprette og nedlegge stillingshjemler. Havnestyret fastsetter de nødvendige personalrammer for en forsvarlig drift av foretaket.

For øvrig forestår havnedirektøren havnens personalforvaltning etter de retningslinjer havnestyret fastsetter.

Partene har et særskilt og et felles ansvar for at Hovedavtalen følges og blir et virkemiddel for å sikre og legge til rette for gode prosesser mellom partene. Samarbeidet må baseres på tillit og gjensidig forståelse for partenes ulike roller for å sikre en positiv utvikling av kvalitativt gode tjenester i foretaket. Hvordan Hovedavtalens bestemmelser skal ivaretas på en praktisk måte i de ulike tilfeller, forutsettes drøftet og løst mellom de lokale parter i foretaket.

§ 10 Eiermøter

Det skal gjennomføres eiermøter to ganger i året, mellom styrets leder, havnedirektør, ordfører og rådmann. Rådmannen kaller inn og fører protokoll.

§ 11 Styringsdokumenter

Foretaket skal utarbeide nødvendige styringsdokumenter med utgangspunkt i kommunens bystyreverdtatte overordnede strategier og foretaksspesifikke eierstrategier.

§ 12 Budsjett og regnskap

Foretaket skal ha en økonomiforvaltning i henhold til de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter og kommunale retningslinjer.

Styret for foretaket fastsetter foretakets særbudsjett for året i henhold til bystyrets vedtak om årsbudsjett. Særbudsjettets utforming følger av forskrift om årsbudsjett § 5. Styret skal årlig fremlegge forslag til bystyret om hvordan eventuelle overskudd skal disponeres eller underskudd skal dekkes.

Regnskapet skal vedtas av bystyret. Det skal benyttes samme revisor som resten av Bodø kommune benytter.

§ 13 Rapportering

Styret rapporterer til bystyret i Bodø kommune. I tillegg skal styret hvert år fremlegge en årsrapport og en beretning for bystyret om foretakets resultater foregående år.

Årsregnskap med årsberetning samt periodevise resultatrapporter utarbeides iht. Økonomi og Finansavdelingen i Bodø kommunes retningslinjer. Dette skal sikre harmonisering mellom foretak og forenkle revisjon og resultatkontroll for styrende og kontrollerende organer. Foretaket er pliktig også å ha etiske retningslinjer.

§ 14 Vedtektsendringer

Vedtektene kan endres etter vedtak av bystyret. Havnestyret og rådmannen skal få anledning til å uttale seg om forslag til endring av vedtektene før disse fremmes for behandling i bystyret.

Havnestyret har innstillingsrett til bystyret.

§ 15 Øvrige bestemmelser

For øvrig gjelder den til enhver tid gjeldende kommuneloven samt øvrige aktuelle lover og forskrifter.

§ 16 Ikrafttredelse

Vedtektene er vedtatt av Bodø bystyre i møte den 15.09.2020.